

КАЗАНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
КОНСЕРВАТОРИЯ
имени Н. Г. Жиганова



Н. Г. Жиҗанов
исемендәгә
КАЗАН ДӘУЛӘТ
КОНСЕРВАТОРИЯСЕ

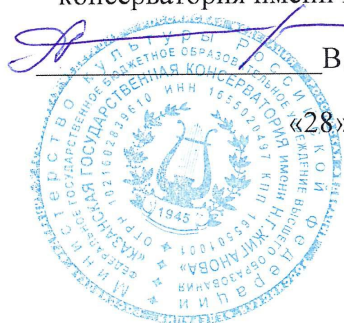
УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «Казанская государственная
консерватория имени Н.Г. Жиганова»

В.Р. Дулат-Алеев

«28» августа 2025 г.



ПОРЯДОК

организации мониторинга посещаемости занятий иностранными студентами

ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г.
Жиганова»

1. Общие положения

1.1. Порядок организации мониторинга посещаемости занятий иностранными студентами (далее – Порядок) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» (далее – Консерватория) является локальным нормативным актом Консерватории и устанавливает требования к организации учета и контроля посещаемости бакалаврами, специалистами, магистрантами и аспирантами, ассистентами-стажерами, слушателями дополнительных общеразвивающих программ из зарубежных стран и лиц без гражданства (далее – обучающимися).

1.2. Настоящий Порядок обязателен к применению сотрудниками учебного отдела, профессорско-преподавательским составом, отдела аспирантуры и отдела по работе с иностранными студентами.

2. Нормативные основания

2.1. Нормативные основания для разработки настоящего Порядка:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Устав Консерватории.

3. Учет и контроль посещаемости иностранных студентов

3.1. Учет и контроль посещаемости обучающимися учебных занятий осуществляется с целью обеспечения максимальной эффективности учебного процесса, совершенствования индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогом в рамках образовательной программы.

3.3. Основным документом учета посещаемости занятий обучающимся является журнал посещаемости занятий и выполнения учебной нагрузки.

3.4. Учет и контроль посещаемости обучающихся осуществляется отделом по работе с иностранными студентами совместно с учебным отделом, деканатом и кафедрами.

3.5. Учет и контроль посещаемости учебных занятий аспирантов и ассистентов-стажеров осуществляет отдел аспирантуры совместно с отделом по работе с иностранными студентами.

4. Организация учета и контроля

4.1. Для учета и контроля текущей посещаемости учебных занятий преподавателями ведется журнал посещаемости занятий, где отмечается присутствие или отсутствие обучающихся на занятии.

4.2. Все записи в журнале посещаемости занятий производятся преподавателем. Все записи в журнале должны вестись четко, аккуратно. Преподаватели несут ответственность за оформление журнала. Проверка явки обучающихся на занятие проводится в начале занятия. Присутствие обучающегося на занятии отмечается буквой «б»; отсутствие студентов отмечается буквой «н».

4.3. В случае неявки обучающегося на занятия в течение двух занятий подряд, преподаватель сообщает данную информацию в отдел по работе с иностранными студентами и в учебный отдел для выяснения причин отсутствия обучающегося на занятиях.

4.4. Отсутствие обучающегося на занятиях по уважительной причине (болезнь, вызов в военкомат, участие в творческих мероприятиях, соревнованиях, олимпиадах, конференциях, форумах и т.д.) должно быть подкреплено подтверждающим документом, который предоставляется в отдел по работе с иностранными студентами и в учебный отдел.

4.5. В конце каждого месяца преподаватель сдает копию журнала посещаемости занятий в учебный отдел. Учебный отдел высчитывает количество пропусков обучающихся, в т.ч. по уважительной причине и подает данную информацию в деканат и отдел по работе с иностранными студентами.

4.6. Деканы факультетов совместно с отделом по работе с иностранными студентами проводят ежемесячный анализ посещаемости обучающимися учебных занятий.

4.7. С обучающимися, имеющими большое количество пропусков занятий без уважительной причины деканом факультета, специалистом по работе с иностранными студентами и заведующим выпускающей кафедры проводится разъяснительная беседа.

4.8. В случае дальнейших систематических пропусков учебных занятий без уважительных причин к обучающемуся применяются нормы «Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», утвержденного приказом Минобрнауки от 27 марта 2025 г. N 284.